

Toelichting op het aanvraagformulier Drank- en Horecawet model B

Het formulier model B hebt u nodig als u een rechtspersoon bent die zich richt op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard en een horecabedrijf uitoefent. U hebt dan een drank- en horecaverunning nodig.

Voorbeeld is bijvoorbeeld een sportvereniging die zwakalcoholische dranken verstrekt in de kantine en/of op het terras.

Vraag 1

Hier moet u de naam van de vereniging, stichting etc. en plaats waar deze gevestigd is invullen.

Vraag 2

Dit dossiernummer is bekend bij de Kamer van Koophandel waar u als rechtspersoon bent ingeschreven.

Vraag 3

Hier vult u de gegevens van de bestuursleden in. Let u erop dat u *alle voornamen* invult. Van alle bestuursleden moet een kopie van een paspoort of identiteitskaart bij de aanvraag worden gedaan.

Vraag 4

Bij deze vraag moet u de gegevens van de leidinggevenden vermelden. Leidinggevenden kunnen bestuursleden zijn maar dit hoeft niet. Voorwaarde is wel dat de leidinggevenden de Verklaring Sociale Hygiëne hebben.

Er moeten *minimaal twee leidinggevenden* zijn. Tijdens de openingstijden moet een leidinggevende of een gekwalificeerd barvrijwilliger aanwezig zijn.

Daarnaast moet een leidinggevende voldoen aan de volgende eisen:

- a. hij/zij moet minimaal 21 jaar zijn;
- b. hij/zij mag niet onder curatele staan en ook niet uit de ouderlijke macht of voogdij zijn ontzet;
- c. hij/zij mag niet in enig opzicht van slecht levensgedrag zijn.

Vraag 5

Bij deze vraag moeten gegevens worden ingevuld die te maken hebben met de Verklaring Sociale Hygiëne.

Voor meer informatie over het verkrijgen van het diploma Sociale Hygiëne kunt u kijken op www.svh.nl.

Met het tweede gedeelte van vraag 5 wordt bedoeld dat de eisen van Sociale Hygiëne niet gelden voor leidinggevenden die staan vermeld op een horecaverunning die op 2 november 1995 geldig was. Een kopie van die vergunning moet als bijlage bij de aanvraag worden gedaan.

Vraag 6

Hier vult u de adresgegevens en telefoonnummer in van de inrichting (clubhuis, kantine etc.).

Vraag 7

Hier worden de gegevens gevraagd van de lokaliteiten waar alcoholische dranken worden verstrekt. Deze lokaliteiten moeten bij deze vraag afzonderlijk worden vermeld, elk met de daarbij behorende oppervlakte. Met een lokaliteit wordt in de Drank- en Horecawet een besloten ruimte bedoeld die deel uitmaakt van de horeca-inrichting (zoals bijvoorbeeld een voorraadruimte of een keuken). Een eventueel terras moet hier apart worden vermeld.

Vraag 8

Een nieuwe aanvraag moet o.a. worden ingediend als er iets is veranderd in/aan de inrichting zoals een uitbreiding van een van de lokaliteiten.

Vraag 9

De Drank- en Horecawet schrijft voor dat door het bestuur een bestuursreglement moet worden vastgesteld. Dit bestuursreglement moet voldoen aan een aantal eisen. Heeft u (nog) geen bestuursreglement? Op de website van het NOC*NSF staat een model bestuursreglement (www.nocnsf.nl).

Vraag 10

Hier vermeldt u de openingstijden van de kantine, clubhuis etc. waarop de alcoholhoudende dranken worden verstrekt.

Vraag 11

- Van alle bestuursleden en leidinggevenden die genoemd worden in het aanvraagformulier moet een kopie van het paspoort of ID-kaart worden bijgevoegd.
- Aan de inrichting van een horecalokaliteit worden door de Drank- en Horecawet bepaalde eisen gesteld. Dit is de reden waarom een plattegrond van de inrichting wordt gevraagd en de capaciteitsgegevens van de mechanische ventilatie die in het gebouw aanwezig is moeten worden verstrekt.